



ENTRAINEUR – AGENT DE DÉVELOPPEMENT MARIGNANE TRIATHLON

Contact : Mr. BITTAU Gilles, Président de Marignane Triathlon

La candidature doit comporter un C.V et une lettre de motivation, à faire parvenir soit par Email: club@marignane-triathlon.com

Le poste est à pourvoir dès septembre 2021.

Intitulé du Poste	Entraîneur – Agent de développement
Mission globale et objectif du poste	Assurer l'encadrement au sein du Marignane Triathlon et la promotion du Triathlon au sein du territoire.
Localisation, type de contrat et rémunération	Lieu d'exécution du contrat : siège social du club, Gymnase St Pierre – Boulevard Général de Gaulle – BP 80093 – 13721 Marignane
	Contrat d'apprentissage - temps plein 35 heures (modulation sur l'année conforme à la C.C.N.S) en formation DEJEPS Perfectionnement Sportif Mention Triathlon.
Positionnement dans l'organigramme	Sous l'autorité hiérarchique du Président du club
	Relations fonctionnelles avec les autres membres du club
Condition d'accès au poste	Être titulaire :
	· D.E.J.E.P.S Triathlon (en formation)
	· P.S.E.1.
	· B.N.S.S.A.
Missions et activités	· Permis de conduire B conforme à la réglementation.
	Mettre en œuvre le projet associatif et les décisions du Comité Directeur
	Assurer l'encadrement et la responsabilité technique des séances aquatiques, cyclistes et pédestres de tous les publics
	Élaborer des contenus d'entraînement et/ou d'animation dans les 3 activités (natation - cyclisme - course à pied)
	Assurer la conduite et l'encadrement des séances d'entraînement pour les adultes

	Participer à l'encadrement des jeunes de l'école de triathlon
	Assurer ponctuellement l'encadrement de journées et/ou de stages pour les jeunes principalement durant les vacances scolaires
	Organiser et assurer certains déplacements notamment pour les jeunes lors des compétitions
	Assurer la fonction de responsable technique vis-à-vis des autres entraîneurs et des bénévoles en général (participer à l'animation, à la formation, à l'accompagnement de l'équipe technique du club
	Participer à tous les projets de développement du club, de découverte du triathlon (stage ou journées "découvertes" pour les jeunes, les débutants, les séniors, les féminines ou visant à attirer des adolescents/étudiants vers une pratique sportive régulière via le triathlon et de les fidéliser)
	Organiser et maintenir les manifestations sportives du club (Bike & Run, Triathlon) qui contribue à la promotion du club
	Assurer le suivi (ou le soutien actif) des dossiers administratifs de développement ou de subvention, des dossiers divers et accompagner le bureau directeur dans ses missions
Spécificités du poste	Déplacements fréquents sur le territoire régional.
	Mobilité ponctuelle sur la France.
	Travail en soirée.
	Travail le dimanche et jours fériés (ponctuellement).
Savoir	Bonne connaissance du milieu associatif et de la réglementation fédérale et régionale.
	Bonne connaissance de la discipline sur le plan technique.
	Connaissance de la spécificité des publics.
	Connaitre les grands principes de l'entraînement et d'une démarche pédagogique.
Savoir-faire	Être capable d'appliquer et faire appliquer les réglementations en vigueur.
	Maitriser les bases de différents outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint).
	Être capable de rendre compte de son activité et de se conformer aux directives.
Savoir-faire comportementaux	Capacité relationnelle : Personne dynamique et force d'exemple.
	Savoir faire preuve de responsabilité et de conscience professionnelle.

	Savoir faire preuve d'autonomie et de travail en équipe.
	Savoir faire preuve d'adaptation et de rigueur.
	Savoir faire preuve de propositions novatrices.

